

**Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy: Przewóz dzieci i uczniów do szkół i przedszkola,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza od IX.2019r.-VI.2021r. – 2 lata
szkolne.**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii
Europejskiej**

Nie

Nazwa projektu lub programu

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy,
których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które
będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących
członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej
kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych
przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli
przeprowadzenie postępowania**

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Mroczy, krajowy numer identyfikacyjny 11126520000000, ul. Plac 1 Maja 9, 89-115 Mrocza, woj. kujawsko-pomorskie, państwo Polska, tel. 523 856 359, e-mail gzoom-zus@idea-net.pl, faks 523 227 259.

Adres strony internetowej (URL): www.bip.mrocza.pl (zakładka Gminny Zespół Obsługi Oświaty)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Jednostki organizacyjne administracji samorządowej

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie

udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

www.bip.mroczka.pl (zakładka Gminny Zespół Obsługi Oświaty)

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej i oznaczonej kopercie, w siedzibie Zamawiającego lub przesłać drogą pocztową.

Adres:

Gminny Zespół Obsługi Oświaty ul. Plac 1 Maja 9 89-115 Mrocza pokój nr 3.

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przewóz dzieci i uczniów do szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza od IX.2019r.-VI.2021r. – 2 lata szkolne.

Numer referencyjny: GZOO. 252.1.01.2019

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Przedmiotem zamówienia jest: „Przewóz dzieci i uczniów do szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrocza od IX.2019r.-VI.2021r. – 2 lata szkolne. Przewóz dzieci odbywać się będzie do następujących placówek oświatowych: a) Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 4 89-115 Mrocza; b) Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Witosławiu, Witosław 9 89-114 Witosław; c) Przedszkola Miejskiego w Mroczy ul. Łąkowa 5 89-115 Mrocza.

II.5) Główny kod CPV: 60100000-9

Dodatkowe kody CPV:

II.6) Całkowita wartość zamówienia (*jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia*):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów: miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: 2019-09-02 *lub* **zakończenia:** 2021-06-25

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Dla części I, części II, części III – Wykonawca przedstawi aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.

Informacje dodatkowe Opis warunków udziału w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim UE, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Dla części I, części II, części III – wymagane jest posiadanie przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

Informacje dodatkowe Opis wymagań w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej: polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą jak 20.000 zł. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Dla części I, części II, części III – Wykonawca wykaże: a) dokument, że posiada środki transportu umożliwiające jednorazowo przewiezienie podanej

w SIWZ ilości uczniów z poszczególnych miejscowości – zgodnie z przedmiotem zamówienia; b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych należycie co najmniej 1 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania (przewóz osób w transporcie drogowym) przez okres roku szkolnego – w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, - załącznik nr 7 do SIWZ oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; c) że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które w dniu przystąpienia do realizacji zadania będą posiadać uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi kat. „D”. Opis wymagań w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca składa: a) wypełniony i podpisany wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ oraz dokument, że posiada środki transportu umożliwiające jednorazowo przewiezienie podane w SIWZ ilości uczniów z poszczególnych miejscowości. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów; b) wypełniony i podpisany Wykaz usług - załącznik nr 7 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługa została wykonana należycie. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów; c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SIWZ, oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia – wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SIWZ, uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi kat. „D. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Tak

Informacje dodatkowe: Opis wymagań w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca składa: a) wypełniony i podpisany wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ oraz dokument, że posiada środki transportu umożliwiające jednorazowo przewiezienie podane w SIWZ ilości uczniów z poszczególnych miejscowości. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów; b) wypełniony i podpisany Wykaz usług - załącznik nr 7 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługa została wykonana należycie. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów; c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - wypełniony i podpisany załącznik nr 4 do SIWZ, oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia – wypełniony i podpisany załącznik nr 5 do SIWZ, uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi kat. „D. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5

ustawy Pzp Nie Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

Wykonawca przedstawi: - aktualny odpis / wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony / wydrukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. - aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawca przedstawi: - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2; - Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu -

załącznik nr 3, - aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób; - polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą jak 20.000 zł. ; - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych należycie 1 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zadania (przewóz drogowy osób) przez okres roku szkolnego – w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, - załącznik nr 7 do SIWZ oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; - wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia – załącznik nr 6 do SIWZ oraz dokument, że posiada środki transportu umożliwiające jednorazowo przewiezienie podanej w SIWZ ilości uczniów z poszczególnych miejscowości; - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzony wg Załącznika nr 4 do SIWZ. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wymienione w załączniku nr 3 posiadają wymagane uprawnienia. - Załącznik nr 5 do SIWZ oraz dokument, potwierdzający uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi kat. „D.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

-Wzór umowy - zaparafowany przez wykonawcę – załącznik nr 9; - Pełnomocnictwo -jeżeli dotyczy; - Oświadczenie o przedłożeniu stosownych zezwoleń – załącznik nr 10.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena oferty brutto	60,00
Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Nie

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 9. W związku z treścią art. 144 ust. 1 PZP Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty. Warunki takiej zmiany to m.in.: 1) zmiana terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie

Wykonawcy; 2) zmiana danych Wykonawcy bądź Zamawiającego oraz zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty; 3) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy; 4) zmiana wysokości urzędowej stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego; 5) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia; 6) zmiany cen wg zasad określonych § 6 umowy; 7) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego; 8) wystąpienia takich warunków atmosferycznych, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia; 9) zmiana przepisów prawa lub wejście w życie przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub wystąpienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; z tych samych przyczyn Zamawiający może umowę rozwiązać lub od niej odstąpić.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2019-06-26, godzina: 08:45,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> Polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest : Gminny Zespół Obsługi w Mroczy, Plac 1 Maja 9, 89-115 Mrocza, 52 385 63 59 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl. 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych. 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia. 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.), 7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do: -dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych. - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów

powyższego rozporządzenia tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia w/w umowy. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Część Zakup biletów szkolnych na przewóz dzieci i uczniów do i ze: Szkoły
1 Nazwa:
nr: Podstawowej w Mroczy i Witosławiu oraz Przedszkola Miejskiego w Mroczy.

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa**

innovacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane:Przedmiotem zamówienia dla części I jest zakup biletów szkolnych na przewóz dzieci

i uczniów do i ze: Szkoły Podstawowej w Mroczy i Witosławiu oraz Przedszkola Miejskiego w

Mroczy Trasa i ilość uczniów na przywozie: Kosowo – Mrocza - Kosowo 6 Krukówko – Mrocza -

Krukówko 25 Drażno – Mrocza - Drażno 10 Rościmin – Witosław-Rościmin 29 Mrocza-Orlinek-

Mrocza 1 Białowieża – Mrocza - Białowieża 9 Wiele – Mrocza - Wiele 23 Konstantowo – Mrocza

- Konstantowo 14 Drzewianowo – Mrocza - Drzewianowo 40 Ostrowo – Mrocza - Ostrowo 32

Mrocza Dworzec kolejowy – Mrocza 6 Wyrza - Mrocza 15 Matyldzin – Mrocza 11 Razem: 221

Trasa i ilość uczniów na I odwozie: Kosowo – Mrocza - Kosowo 3 Krukówko – Mrocza -

Krukówko 15 Rościmin – Witosław-Rościmin 12 Mrocza-Orlinek-Mrocza 2 Wiele – Mrocza -

Wiele 11 Konstantowo – Mrocza - Konstantowo 5 Drzewianowo – Mrocza - Drzewianowo 11

Ostrowo – Mrocza - Ostrowo 14 Razem:73 Trasa i ilość uczniów na II odwozie: Kosowo –

Mrocza - Kosowo 3 Krukówko – Mrocza - Krukówko 10 Mrocza-Samseiczyniek 7 Mrocza -

Drażno 20 Rościmin – Witosław-Rościmin 17 Mrocza-Orlinek-Mrocza 8 Białowieża – Mrocza -

Białowieża 9 Wiele – Mrocza - Wiele 12 Konstantowo – Mrocza - Konstantowo 9 Drzewianowo –

Mrocza - Drzewianowo 29 Ostrowo – Mrocza - Ostrowo 18 Razem: 142 Trasa i ilość opiekunów

nad uczniami: Kosowo – Mrocza - Kosowo 2 Krukówko – Mrocza - Krukówko 6 Rościmin – Witosław-Rościmin 4 Mrocza-Orlinek-Mrocza 1 Wiele – Mrocza - Wiele 1 Drzewianowo – Mrocza - Drzewianowo 1 Ostrowo – Mrocza - Ostrowo 1 Razem: 16 Podane liczby uczniów do przewozu są liczbami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie wykonywania umowy. Przewoźnik zapewni Zamawiającemu środek transportu, w którym liczba miejsc będzie co najmniej równa liczbie dowożonych uczniów i opiekuna. W przypadku zaistnienia potrzeb Zamawiającego, Wykonawca na trasach dotyczących zakupu biletów szkolnych (cały bilet dotyczący dowozu i odwozu uczniów) zobowiązuje się również sprzedawać bilety w cenie połowy biletu na dowóz lub odwóz dzieci/uczniów. Szacunkowa liczba zakupionych takich biletów nie przekroczy w danym miesiącu 5 szt. Punkty zbiorcze, docelowe oraz godziny dowozu i odwozu uczniów ustalają Zamawiający z Wykonawcą w uznanej przez siebie formie po podpisaniu umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę stosownych zezwoleń na przewóz osób wraz z rozkładem jazdy.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 60100000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 2019-09-02

data zakończenia: 2021-06-25

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena oferty brutto	60,00
Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część Przewóz dzieci i uczniów do i ze Szkoły Podstawowej w Mroczy z
2 Nazwa:
nr: miejscowości: Drażno, Drażonek, Samsiecznynek, Chwałka.

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) **a w przypadku partnerstwa**

innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane:Przedmiotem zamówienia dla II części zamówienia jest: Przewóz dzieci i uczniów do i ze Szkoły Podstawowej w Mroczy z miejscowości: Drażno, Drażonek, Samsiecznynek, Chwałka.

Trasa i ilość uczniów na przywozie: Drażno jezioro – Samsiecznynek – Mrocza szkoła – Mrocza ul. Łąkowa-21 uczniów i opiekun Mrocza – Drażonek - Mrocza - 15 i opiekun Mrocza – Chwałka

bloki – Chwałka nr 1 – Mrocza - 14 i opiekun Mrocza – Drażno - Mrocza-25 i opiekun Razem: 75 uczniów i opiekun Trasa i ilość uczniów na I odwozie: Mrocza ul. Łąkowa 5 – Mrocza szkoła –

Drażonek – Drażno jezioro – Samsiecznynek -Drażno wybudowanie - Drażno - Mrocza- 14

uczniów i opiekun Mrocza – Chwałka nr 1 – Chwałka bloki – Drażno wieś - Mrocza - 19 uczniów i opiekun Razem: 33 uczniów i opiekun Trasa i ilość uczniów na II odwozie: Mrocza – Chwałka

nr 1 – Chwałka bloki - Drażonek – Drażno wieś - 25 uczniów i opiekun Razem: 25 uczniów i opiekun Dzienna długość tras obejmujących przywóz i odwóz - stanowi 90,8 km. Przewoźnik

zapewni Zamawiającemu środek transportu, w którym liczba miejsc będzie co najmniej równa liczbie dowożonych uczniów i opiekuna. Podane liczby uczniów do przewozu są liczbami

szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie wykonywania umowy. Punkty zbiorcze oraz

godziny przywozu i odwozu uczniów: **PRZYWÓZ:** 1. 6:45 Drażno jezioro posesje nr 26,28 –

dojazd drogą gruntową do Samsieczynka tzw. „Harcówka” – Samsiecznynek wieś przystanek PKS – Drażno wybudowanie – Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 – Mrocza

Przedszkole Miejskie ul. Łąkowa 5 7:20. 2. 7:25 - Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J.

Piłsudskiego 4 – Drażonek (przystanek autobusowy – wieś) – Mrocza Szkoła Podstawowa ul.

marsz. J. Piłsudskiego 4 735 3. 7:40 - Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 -

Chwałka (bloki) – Chwałka nr 1 - Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 7:50 4.

755- Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 – Drażno (przystanek autobusowy – wieś) - Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 8:10 **ODWÓZ:** 1. 12:50 - Mrocza

Przedszkole Miejskie ul. Łąkowa 5 - Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 -

Drażonek (przystanek autobusowy – wieś) - Drażno jezioro posesje nr 26,28 – dojazd drogą

gruntową do Samsieczynka tzw. „Harcówka” – Samsieczynek wieś przystanek PKS – Drażno
wybudowanie – Mrocza Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 13:25 2. 13:30 – Mrocza
Szkoła Podstawowa ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 - Chwałka nr 1 - Chwałka (bloki) – Drażno (przystanek autobusowy – wieś) - Mrocza (szkoła) 13:50 3. 14:40 – Mrocza Szkoła Podstawowa
ul. marsz. J. Piłsudskiego 4 - Chwałka nr 1 - Chwałka (bloki) – Drażonek (przystanek
autobusowy – wieś).

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 60100000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 2019-09-02

data zakończenia: 2021-06-25

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena oferty brutto	60,00
Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część Przewóz dzieci i uczniów do i ze Szkoły Podstawowej w Mroczy z
3 Nazwa:
nr: miejscowości: Wyrza, Matyldzin, Orzelski Młyn, Mrocza ul. Dworzec.

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:Przedmiotem zamówienia dla część III zamówienia jest: Przewóz dzieci i uczniów do

i ze Szkoły Podstawowej w Mroczy z miejscowości: Wyrza, Matyldzin, Orzelski Młyn, Mrocza ul. Dworzec. Trasa i ilość uczniów na przywozie: Wyrza – Matyldzin wieś – Matyldzin (rozwidlenie dróg na „Górkę” i Białowieżę) - Mrocza ul. Dworzec – Mrocza (szkoła) - 54 uczniów i 1 opiekun Trasa i ilość uczniów na I odwozie: Mrocza (szkoła) - Mrocza ul. Dworzec - Matyldzin (rozwidlenie dróg na „Górkę” i Białowieżę) – Matyldzin wieś - Wyrza - Mrocza - 39 uczniów i 1 opiekun. Trasa i ilość uczniów na II odwozie: Mrocza (szkoła) - Mrocza ul. Dworzec - Matyldzin (rozwidlenie dróg na „Górkę” i Białowieżę) – Matyldzin wieś - Wyrza - 51 uczniów i 1 opiekun. Dzienna długość tras obejmujących przywóz i odwóz - stanowi 31,2 km. Przewoźnik zapewni Zamawiającemu środek transportu, w którym liczba miejsc będzie co najmniej równa liczbie dowożonych uczniów i opiekuna. Podane liczby uczniów do przewozu są liczbami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w trakcie wykonywania umowy. Punkty zbiorcze oraz godziny przywozu i odwozu uczniów: PRZYWOZY: Wyrza 7:35 (przystanek autobusowy – rozwidlenie drogi na Małocin i Dębowo) - Wyrza (przystanek autobusowy przy posesji nr 35) – Wyrza (przystanek autobusowy – wieś) – Matyldzin wieś – Matyldzin (wjazd w drogę gruntową do rozwidlenia dróg: Matyldzin” Górka” - Białowieża) – Mrocza ul. Dworzec – Mrocza (szkoła) 8:00 ODWOZY: Mrocza (szkoła) 13:10 - Mrocza ul. Dworzec - Matyldzin (wjazd w drogę gruntową do rozwidlenia dróg: Matyldzin” Górka” - Białowieża) - Matyldzin wieś - Wyrza (przystanek autobusowy – wieś) - Wyrza (przystanek autobusowy przy posesji nr 35) - Wyrza (przystanek autobusowy – rozwidlenie drogi na Małocin i Dębowo) - Mrocza (szkoła) 13:50 Mrocza (szkoła) 14:50 - Mrocza ul. Dworzec - Matyldzin (wjazd w drogę gruntową do rozwidlenia dróg: Matyldzin” Górka” - Białowieża) - Matyldzin (przystanek autobusowy z wiatą) - Wyrza (przystanek autobusowy – wieś) - Wyrza (przystanek autobusowy przy posesji nr 35) - Wyrza (przystanek autobusowy – rozwidlenie drogi na Małocin i Dębowo).

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 60100000-9,

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia: 2019-09-02

data zakończenia: 2021-06-25

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena oferty brutto	60,00

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Wykonana:

14.06.2019

REFERENT
d/s ogólnooorganizacyjnych
mgr Katarzyna Lasota-Woźny

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty
mgr Hanna Polewczyńska

Wyświetlono na tablicy ogłoszeń GZO dnia 14.06.2019r.

REFERENT
d/s ogólnooorganizacyjnych
mgr Katarzyna Lasota-Woźny

Inspektor d/s kadry i plac
mgr Agnieszka Maison

