

ZARZĄDZENIE NR 021.17.2020
DYREKTORA GMINNEGO ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY W MROCZY

z dnia 18 grudnia 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji
w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu**

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 351 z późn. zm.) oraz Zakładowej Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu, wprowadzonych Zarządzeniem Nr 021.04.2020 Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy z dnia 16.02.2020r. w sprawie ustalenia zasad (polityki) rachunkowości w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu

zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu według stanu na dzień 31 grudnia 2020r.:

- 1) druków ścisłego zarachowania drogą spisu z natury;
- 2) wartości niematerialnych i prawnych drogą weryfikacji stanu ;
- 3) składników magazynowych (olej opałowy).

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 31 grudnia 2020r. do dnia 07 stycznia 2021r.

§ 3. 1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- | | |
|-----------------------|---|
| a) Mariola Wenerska | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej, |
| b) Marzena Deka | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej, |
| c) Zbigniew Jaczyński | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej. |

2. Przewodniczący lub członek komisji inwentaryzacyjnej pobiera arkusze spisowe z Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy.

§ 4. Osoby powołane do komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania..

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty
Manna Polewczyńska
mgr Hanna Polewczyńska