

ZARZĄDZENIE NR 021.15.2020
DYREKTORA GMINNEGO ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY W MROCZY

z dnia 18 grudnia 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji
druków ścisłego zarachowania oraz wartości niematerialnych i prawnych
w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy**

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r. poz. 351 z późn. zm.) oraz Zakładowej Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy, wprowadzonych Zarządzeniem Nr 021.02.2020 Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy z dnia 16.02.2020r. w sprawie ustalenia zasad (polityki) rachunkowości w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy

zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji:

- 1) druków ścisłego zarachowania drogą spisu z natury
- 2) wartości niematerialnych i prawnych drogą weryfikacji stanu ewidencyjnego.

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 31 grudnia 2020. do dnia 04 stycznia 2021r.

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2020r.

§ 4. 1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Elżbieta Paradowska - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej,
- 2) Agnieszka Maison - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej,
- 3) Maria Barabasz - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej.

2. Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej pobiera arkusze spisowe od pracownika ds. ogólnooorganizacyjnych Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty
mgr Hanna Polkwczyńska