

Zarządzenie Nr 021.11.2019
Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy
z dnia 11 grudnia 2019r.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji
druków ścisłego zarachowania oraz wartości niematerialnych i prawnych
w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 395 z późn. zm.) oraz Zakładowej Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy i obsługiwanych jednostkach wprowadzonych Zarządzeniem Nr 021.02.2017 Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy z dnia 11.01.2017r. w sprawie ustalenia zasad (polityki) rachunkowości w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy i obsługiwanych jednostkach oświatowych, zmienionym Zarządzeniem Nr 021.01.2018 Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy z dnia 21.03.2018r.

zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji:

- 1) druków ścisłego zarachowania drogą spisu z natury
- 2) wartości niematerialnych i prawnych drogą weryfikacji stanu ewidencyjnego.

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 31 grudnia 2019r. do dnia 03 stycznia 2020r.

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2019r.

§ 4. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Elżbieta Paradowska - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej,
- 2) Agnieszka Maison - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej,
- 3) Anna Sobieszczyk - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty
Hanna Polewczyńska
mgr Hanna Polewczyńska