

**Zarządzenie Nr 021.14.2018**  
**Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy**  
**z dnia 20 grudnia 2018r.**

**w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji**  
**w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy, Szkole Podstawowej im. Adama**  
**Mickiewicza w Witosławiu oraz w Przedszkolu Miejskim w Mroczy**

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 395 z późn. zm.) oraz Zakładowej Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Ogólnych zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy i obsługiwanych jednostkach wprowadzonych Zarządzeniem Nr 021.02.2017 Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy z dnia 11.01.2017r. w sprawie ustalenia zasad (polityki) rachunkowości w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Mroczy i obsługiwanych jednostkach oświatowych, zmienionego Zarządzeniem Nr 021.03.2018 Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy z dnia 21.03.2018r.

**zarządzam:**

**§ 1.** Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Mroczy oraz Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Witosławiu według stanu na dzień 31 grudnia 2018r.:

- 1) druków ścisłego zarachowania drogą spisu z natury,
- 2) składników magazynowych (olej opałowy, pellet drzewny).

**§ 2.** Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania drogą spisu z natury w Przedszkolu Miejskim w Mroczy według stanu na dzień 31 grudnia 2018r.:

**§ 3.** Inwentaryzację należy przeprowadzić w okresie od dnia 31.12.2018r. do dnia 03 stycznia 2019r.

**§ 4. 1.** W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisje Inwentaryzacyjne w składzie:

1) Szkoła Podstawowa im. Wojska Polskiego w Mroczy:

- |                         |   |
|-------------------------|---|
| a) Mirosława Rosa       | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej, |
| b) Dariusz Banach       | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej,        |
| c) Wiesław Rozmysłowski | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej.        |

2) Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Witosławiu:

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| a) Mariola Wenerska   | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej, |
| b) Anita Ciszewska    | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej,        |
| c) Zbigniew Jaczyński | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej.        |

3) Przedszkole Miejskie w Mroczy:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| a) Danuta Majcherczak    | - Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej, |
| b) Aneta Hoffmann-Kaleta | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej,        |
| c) Karolina Kubicka      | - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej.        |

2. Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej arkusze spisowe pobiera z Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Mroczy.

§ 5. Osoby powołane do komisji inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**DYREKTOR**  
Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty  
*mgr Hanna Poliwczyńska*